|  |  |
| --- | --- |
| SỞ LAO ĐỘNG TB&XH KHÁNH HÒA  **TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ VẠN NINH** |  |

**KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO**

*Biểu mẫu số 31*

1. Nghề đào tạo: ………………………………………. Lớp/Khóa: …………………

2. Đối tượng tuyển sinh: ………………………………………………………………

3. Mục tiêu đào tạo:

3.1. Kiến thức, kỹ năng mềm: …………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

3.2. Kỹ năng nghề: ………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

3.3. Kỹ năng mềm: ……………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

4. Thời gian khóa học: ……………….. tháng (từ …../…../……. đến .../…../…………)

5. Thời gian thực học: ………….ngày.                6. Ngày khai giảng: ……………….

7. Phân bổ thời gian đào tạo.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **MÔN HỌC/MÔ-ĐUN** | **THỜI GIAN ĐÀO TẠO (GIỜ)** | | |
| **Lý thuyết** | **Thực hành** | **Ôn, Kiểm tra** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Cộng |  |  |  |
|  | KIỂM TRA KẾT THÚC CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO | | | Từ ngày …/…/… đến…/…/… |

8. Quy định kiểm tra kết thúc khóa học

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BÀI TẬP KỸ NĂNG**  **TỔNG HỢP** | **ĐIỀU KIỆN**  **KIỂM TRA** | | **PHƯƠNG PHÁP ĐÁNH GIÁ** | **GHI CHÚ** |
| ……………………………….  ……………………………….  ………………………………. | ……………………  ……………………  …………………… | | ……………………  ……………………  …………………… | ……………………  ……………………  …………………… |
|  | | | *Vạn Ninh, ngày ….. tháng ….. năm…….* **HIỆU TRƯỞNG** | | |