|  |  |
| --- | --- |
| SỞ LAO ĐỘNG – TBXH KHÁNH HÒA**TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ VẠN NINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số : 172 /QĐ-TCNVN |  *Vạn Ninh, ngày 22 tháng 7 năm 2019* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**V/v Quy định thực hiện, quản lý, lưu trữ các loại hồ sơ quản lý đào tạo**

 **trong tổ chức hoạt động giáo dục nghề nghiệp**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ VẠN NINH**

Căn cứ Quyết định số: 2545/QĐ-UBND ngày 05/10/2009 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh;

 Căn cứ Quyết định số 3128/QĐ-UBND ngày 06/12/2010 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc phê duyệt Điều lệ Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh;

Căn cứ Thông tư 23/2018/TT-BLĐTBXH ngày 06/12/2018 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc Quy định về hồ sơ, sổ sách trong đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ thông tư số 09/2017/BLĐTBXH ngày 13/3/2017 quy định việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo - Quản sinh,

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về việc thực hiện, quản lý, lưu trữ các loại hồ sơ quản lý đào tạo trong tổ chức hoạt động giáo dục nghề;

**Điều 2.** Giao phòng Đào tạo - Quản sinh chủ trì triển khai, phổ biến, hướng dẫn giáo viên toàn trường thực hiện;

**Điều 3.** Phòng Đào tạo, các phòng khoa, giáo viên và các bộ phận liên quan có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:**- Phòng Đào tạo – Quản sinh;- Các Khoa;- Lưu: VT, ĐT-QS. | **HIỆU TRƯỞNG****Lê Viên Ngọc Bàng** |