

Số: 15../QĐ-TCNVN

Vạn Ninh, ngày 14 tháng 02 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ VẠN NINH

Căn cứ Quyết định số 2545/QĐ-UBND ngày 05/10/2009 của UBND tỉnh Khánh Hòa quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh;

Căn cứ Quyết định số 458/QĐ-UBND ngày 15/02/2019 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc tổ chức lại Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh trên cơ sở sáp nhập Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh và Trung tâm Giáo dục thường xuyên và Hướng nghiệp huyện Vạn Ninh;

Căn cứ Quyết định số 133/QĐ-SLĐTBXH ngày 10/02/2023 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Kế toán Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 của Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các đơn vị trực thuộc Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (thực hiện);
- Sở Lao động – TB&XH (báo cáo);
- Lưu VT, HC-KT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Viên Ngọc Bằng

CHƯƠNG TRÌNH
THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2023
(Ban hành kèm theo Quyết định số 15/QĐ-TCNVN ngày 14/02/2023 của
Hiệu trưởng Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh)

I. Mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ trọng tâm của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023:

1. Mục tiêu:

Mục tiêu của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (gọi tắt là THPTK, CLP) là thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp THPTK, CLP trong các lĩnh vực, đưa công tác THPTK, CLP trở thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên tại đơn vị.

Tiếp tục đẩy mạnh hơn nữa công tác THPTK, CLP; ngăn chặn và đẩy lùi tình trạng lãng phí trong việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để thúc đẩy quá trình phục hồi và tăng trưởng kinh tế - xã hội, tăng cường phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Nâng cao ý thức trách nhiệm của các viên chức, người lao động (gọi tắt VC-NLĐ) trong toàn trường về THPTK, CLP.

2. Yêu cầu:

THPTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước. Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp THPTK, CLP trong lĩnh vực ngành theo Quyết định số 133/QĐ-SLĐTBXH ngày 10/02/2023 về việc ban hành Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Khánh Hòa.

THPTK, CLP phải gắn với việc hoàn thành các chỉ tiêu được giao của đơn vị năm 2023.

THPTK, CLP phải đảm bảo thực chất, có kết quả cụ thể, gắn với việc đánh giá, kiểm tra theo quy định.

THPTK, CLP phải gắn với các hoạt động phòng, chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

THPTK, CLP phải được xác định là nhiệm vụ thường xuyên của tất cả VC-NLĐ trong nhà trường.

3. Nhiệm vụ trọng tâm:

Việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2023 thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ trong tất cả các lĩnh vực, đưa công tác THPTK, CLP trở thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của nhà trường, góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để đảm bảo giữ vững ổn định kinh tế vĩ mô, thúc đẩy quá trình phục hồi và tăng trưởng kinh tế - xã hội, củng cố quốc phòng – an ninh, tăng cường phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Vì vậy, công tác THPTK, CLP năm 2023 cần tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

Triển khai kịp thời đến viên chức, người lao động nhà trường thi hành Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật, góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng, phát huy nguồn lực nhằm tái tạo tài sản và phát triển các hoạt động chuyên môn, giảm thiểu rủi ro tài khóa.

Chống lãng phí trong mua sắm tài sản thông qua việc đẩy mạnh mua sắm tài sản theo phương thức tập trung, áp dụng đối với những loại tài sản có lượng mua sắm nhiều, giá trị mua sắm lớn, được sử dụng phổ biến trong đơn vị.

Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, nâng cao chất lượng đào tạo, tăng hiệu suất, hiệu quả công việc.

Tiếp tục quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu thực hiện triệt để tiết kiệm, chống lãng phí ngay từ khi xác định nhiệm vụ; chủ động rà soát các chính sách, nhiệm vụ kém hiệu quả, sắp xếp thứ tự ưu tiên các khoản chi thực hiện theo mức độ cấp thiết, quan trọng và khả năng triển khai thực hiện trong năm 2022 để hoàn thành các nhiệm vụ, chương trình, dự án, đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Chỉ trình cấp có thẩm quyền ban hành đề án, nhiệm vụ mới khi thực sự cần thiết và có nguồn bảo đảm; dự kiến đầy đủ nhu cầu kinh phí thực hiện các chính sách, chế độ, nhiệm vụ mới đã được cấp có thẩm quyền quyết định; không đề xuất dự toán chi cho các chính sách chưa ban hành.

Kịp thời sắp xếp, tổ chức lại bộ máy của đơn vị khi các đơn vị trực thuộc hoạt động không hiệu quả. Đẩy mạnh xã hội hóa các dịch vụ công, đồng thời phấn đấu tự chủ về mặt tài chính theo lộ trình.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THPTK, CLP, Chương trình tổng thể của tỉnh về THPTK, CLP và Chương trình THPTK, CLP của ngành, của Sở, của Huyện nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tạo sự chuyển biến thực sự trong công tác THPTK, CLP đến với viên chức, người lao động của đơn vị.

Tăng cường công tác kiểm tra và có biện pháp xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về THPT, CLP; công khai kết quả kiểm tra và kết quả xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

Phấn đấu tinh giản biên chế hành chính ở mức tối đa trên cơ sở nâng cao hiệu suất, hiệu quả làm việc tại đơn vị.

Nâng cao nhận thức của viên chức, người lao động toàn đơn vị trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THPT, CLP. Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như kiểm tra về THPT, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện ở các phòng, khoa trực thuộc trường.

II. Một số chỉ tiêu tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực:

1. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước:

1.1. Triệt để tiết kiệm các khoản chi ngân sách; rà soát sắp xếp các nhiệm vụ chi chưa thực sự cấp thiết; cắt giảm các khoản chi chưa cần thiết và chưa bố trí được nguồn kinh phí bảo đảm thực hiện.

Sử dụng hiệu quả kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo theo phương châm lấy học sinh làm trọng tâm, nhà trường làm nền tảng, giáo viên là động lực, đổi mới tư duy từ trang bị kiến thức sang trang bị năng lực, phẩm chất toàn diện cho học sinh, lấy hiệu quả và sự hài lòng của người dân làm thước đo.

1.2. Đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động đơn vị theo tinh thần Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

Thực hiện quy định của các cấp về quy định giá dịch vụ sự nghiệp công từng bước tính đủ các chi phí đối với các loại dịch vụ cơ bản, thiết yếu, đồng thời gắn với chính sách hỗ trợ phù hợp cho người nghèo, đối tượng chính sách; đối với giá dịch vụ sự nghiệp công không sử dụng ngân sách nhà nước thì giao quyền tự chủ cho các đơn vị cung ứng dịch vụ tự quyết định theo nguyên tắc bảo đảm bù đắp chi phí và có tích lũy, trừ các dịch vụ công nhà nước phải quản lý giá theo quy định pháp luật về giá.

1.3. Quản lý các nguồn thu của đơn vị đảm bảo đúng quy định của pháp luật, thu đúng, thu đủ, nghiêm cấm để nguồn thu ngoài sổ sách kế toán, không được thu các khoản thu trái quy định của pháp luật.

1.4. Kiểm soát chặt chẽ các khoản chi từ NSNN, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, thiết thực và đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ hiện hành của Nhà nước theo đúng dự toán được cấp có thẩm quyền giao, cụ thể:

- Thực hiện tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên, 40% nguồn thu để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định.

- Triệt để tiết kiệm chi thường xuyên (không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương, các khoản đóng góp cho người lao động theo quy định) để tạo nguồn cải cách tiền lương, đẩy mạnh khoán chi hành chính.

- Thủ trưởng đơn vị sử dụng kinh phí NSNN phải chủ động phân bổ kinh phí đáp ứng kịp thời yêu cầu nhiệm vụ trong phạm vi dự toán được giao.

- Chủ động rà soát, sắp xếp các khoản chi chưa thật sự cần thiết, cấp bách, các khoản chi mua sắm trang thiết bị. Tiết giảm tối đa các khoản chi liên quan đến: điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, chi công tác trong và ngoài nước, tổ chức lễ hội, hội thảo, tổng kết, lễ ký kết, phong tặng danh hiệu, phong tặng huân, huy chương, tiếp khách,...

- Không sử dụng NSNN làm quà biếu, quà tặng dưới mọi hình thức, nghiêm cấm tặng quà tết cho cấp trên.

- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.

2. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong công tác quản lý và sử dụng tài sản công:

- Tiếp tục triển khai Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công, khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công theo Chỉ thị 32/CT-TTg ngày 10/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ.

- Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc đúng mục đích, đúng quy định của pháp luật. Diện tích đất thuộc trụ sở làm việc không có tình trạng lãng phí hoặc sử dụng sai mục đích. Thực hiện nghiêm quy định pháp luật về đấu giá khi bán, chuyển nhượng tài sản công; xử lý nghiêm các sai phạm.

- Xây dựng Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại đơn vị theo đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định pháp luật chuyên ngành có liên quan, làm cơ sở để tổ chức khai thác có hiệu quả nguồn lực tài chính từ các loại tài sản này. Việc thực hiện quản lý, bảo trì, khai thác tài sản kết cấu hạ tầng bảo đảm công khai, minh bạch theo quy định của pháp luật về đấu thầu, đấu giá.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch; triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung, mua sắm qua mạng đấu thầu quốc gia.

- Có cơ chế quản lý chặt chẽ, hiệu quả việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết. Chỉ sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết trong các trường hợp được pháp luật quy định, có Đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt và phải đảm

bảo theo các yêu cầu quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và văn bản hướng dẫn nhằm phát huy công suất và hiệu quả sử dụng tài sản; kiên quyết chấm dứt, thu hồi tài sản công sử dụng vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết không đúng quy định.

- Tăng cường quản lý tài sản được hình thành thông qua việc triển khai thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng vốn nhà nước, đẩy mạnh việc thương mại hóa kết quả nghiên cứu để tăng nguồn thu cho ngân sách nhà nước. Thực hiện xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi dự án kết thúc theo đúng quy định của pháp luật, tránh làm thất thoát, lãng phí tài sản.

- Thực hiện các dự án đầu tư phát triển đảm bảo đúng quy định, tiết kiệm và thiết thực đối với sự phát triển đáp ứng quy mô đào tạo của nhà trường nói riêng và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh nói chung.

3. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong công tác quản lý, sử dụng lao động, thời gian làm việc:

- Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của đơn vị theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân. Góp phần xây dựng Chính phủ điện tử phục vụ người dân và doanh nghiệp hướng tới Chính phủ số, nền kinh tế số và xã hội số.

- Thực hiện triển khai theo các quy định của Trung ương về xây dựng chế độ tiền lương mới theo nội dung cải cách chính sách tiền lương, gắn với lộ trình cải cách hành chính, tinh giản biên chế; đổi mới đơn vị sự nghiệp công lập. Sắp xếp lại các chế độ phụ cấp hiện hành, không bổ sung các loại phụ cấp mới theo nghề.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời giờ lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và bảo đảm hiệu quả công việc của viên chức, người lao động tại đơn vị.

- Thường xuyên triển khai công tác đào tạo, bồi dưỡng và tạo điều kiện cho viên chức, người lao động phát huy khả năng chuyên môn trong thực thi nhiệm vụ, sử dụng thời gian lao động có hiệu quả.

4. Trong quản lý các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách:

- Đẩy mạnh việc rà soát, sắp xếp và tăng cường quản lý các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách theo quy định tại Nghị quyết số 792/NQ-UBTVQH14 ngày 22 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội và Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 27 tháng 8 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ để giảm dần số

lượng, đồng thời nâng cao hiệu quả hoạt động của các quỹ tài chính nhà nước, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nguồn lực tài chính quốc gia.

- Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan trong quản lý, sử dụng các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách để sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định nhằm đảm bảo đồng bộ, thống nhất và phù hợp với thực tế và hệ thống pháp luật.

- Tăng cường công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách.

III. Giải pháp thực hiện mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm chống lãng phí:

1. Thống nhất chỉ đạo việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THPTK, CLP năm 2023 cần bám sát các giải pháp tại Chương trình THPTK, CLP của Sở Lao động – TBXH Khánh Hòa giai đoạn 2021 – 2025, xác định đây là nhiệm vụ quan trọng, xuyên suốt cả nhiệm kỳ công tác; xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng năm, từng lĩnh vực; phân công rõ ràng trách nhiệm của các phòng, khoa; tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm.

2. Tiếp tục đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền, giáo dục phổ biến pháp luật về THPTK, CLP bảo đảm bám sát các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình tiên tiến trong THPTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin phát hiện lãng phí theo thẩm quyền.

3. Rà soát, hoàn thiện các thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp và người dân; nâng cao chất lượng phục vụ công, chú trọng đến thái độ ứng xử của viên chức, người lao động đối với người dân đến liên hệ công tác; tăng cường cơ sở vật chất phục vụ người dân; tập trung cải cách thủ tục hành chính thông qua đơn giản hóa quy trình giải quyết công việc, giảm thiểu các giấy tờ, biểu mẫu trùng lặp, không cần thiết.

4. Tăng cường công tác tổ chức THPTK, CLP trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:

a) Về quản lý ngân sách nhà nước:

Đẩy mạnh việc quản lý tài chính - ngân sách nhà nước, kiểm soát chặt chẽ chỉ tiêu từ khâu lập kế hoạch, thẩm định, phân bổ đến việc sử dụng, quyết toán kinh phí NSNN.

Tiếp tục đổi mới phương thức quản lý chi thường xuyên, tăng cường đấu thầu, đặt hàng, khoán kinh phí, cá thể hóa trách nhiệm cá nhân trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn lực tài chính công.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và công khai minh bạch việc sử dụng kinh phí chi thường xuyên ngân sách nhà nước, nhất là đối với các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí.

Đẩy mạnh công tác số hóa quy trình lập dự toán và công tác kế toán ngân sách nhà nước, quyết toán ngân sách nhà nước.

b) Về quản lý, sử dụng tài sản công:

Tiếp tục thực hiện hiện đại hóa công tác quản lý tài sản công và nâng cấp Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công để từng bước cập nhật, quản lý thông tin của các tài sản công được quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

Nghiên cứu xây dựng kế hoạch quản lý, sử dụng, khai thác tài sản công tại đơn vị; xây dựng, đưa vào vận hành hệ thống giao dịch điện tử về tài sản công đảm bảo công khai, minh bạch trong công tác quản lý, xử lý tài sản công.

Nghiên cứu hoàn thiện hệ thống tiêu chí đánh giá công tác quản lý tài sản công tại đơn vị để từng bước triển khai thực hiện việc đánh giá toàn diện công tác quản lý tài sản.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các đơn vị, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

c) Về quản lý các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách:

Rà soát, đánh giá hiệu quả hoạt động của các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách.

Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra và giám sát hoạt động của các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách; xây dựng, kiện toàn bộ máy quản lý và nâng cao năng lực cán bộ nhằm quản lý, sử dụng nguồn lực của các quỹ có hiệu quả, đảm bảo công khai, minh bạch.

Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, công khai trong xây dựng; thực hiện kế hoạch tài chính của các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước năm 2015 và các văn bản pháp luật có liên quan.

d) Về quản lý lao động, thời gian lao động:

Rà soát các văn bản hiện hành để đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới cho phù hợp, khắc phục những hạn chế, vướng mắc và bảo đảm tinh gọn bộ máy, tinh giản biên chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động.

Nhà trường đã sắp xếp tổ chức, bố trí nhân sự theo Quyết định số 1871/QĐ-UBND ngày 30/6/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn của Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh.

Đổi mới mạnh mẽ quy trình, phương thức và thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong quy hoạch, đề bạt, bổ nhiệm cán bộ và tuyển dụng, sử dụng viên chức để thu hút được người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức.

5. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; kiên quyết đấu tranh có hiệu quả đối với hành vi gây thất thoát, lãng phí; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong THPT, CLP.

6. Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THPT, CLP.
7. Kiểm tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPT, CLP.
8. Tăng cường và nâng cao hiệu quả, hiệu lực công tác kiểm tra việc chấp hành pháp luật về THPT, CLP tại đơn vị.

IV. Tổ chức thực hiện:

Căn cứ vào kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh, các phòng, khoa tổ chức triển khai thực hiện để đạt kết quả tốt nhất.

Phòng Hành chính – Kế toán thực hiện báo cáo tình hình triển khai Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 của Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh về Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh Khánh Hòa (phòng Kế hoạch – Tài chính) theo đúng quy định.

Trên đây là nội dung Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 của Trường Trung cấp nghề Vạn Ninh./.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Viên Ngọc Bàng